Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**

Uniwersytet Warszawski

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28

00-927 Warszawa

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca/\***

**Podmiot udostępniający zasoby/\***

**Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – członek konsorcjum\***

*\*niepotrzebne skreślić*

*……………………………………………*

*…………………………………………...*

*…………………………………………..*

(nazwa i adres)

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”, prowadzonego przez Uniwersytet Warszawski*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA:**

**Wykluczenie z postępowania**

Oświadczam, że\*\*:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy   
   z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, o których mowa w rozdziale art. 6 § 2  
   pkt 4 SWZ, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych ***(należy zaznaczyć):***

<https://prod.ceidg.gov.pl> <https://ems.ms.gov.pl>

inny rejestr (wskazać):[………………………………..](https://ems.ms.gov.pl)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
 art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności: \*\*

..................................................................................................................................................................

…...........………………………………………………………………………………………………

\**\*niepotrzebne skreślić.*

***Jeżeli Wykonawca nie skreśli*** *żadnej części oświadczenia oraz nie wskaże podstawy wykluczenia z postępowania oznacza to, że Wykonawca oświadcza, że* ***nie podlega wykluczeniu*** *z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w oświadczeniu.*

**Spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu\*\*\*** określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia dot. trybu podstawowego nr POUZ-361/323/2025/DZP.

*\*\*\* w przypadku:*

*1)* ***wspólnego ubiegania się o zamówienie*** *przez Wykonawców, oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;*

*2)* ***polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby****, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia dot. trybu podstawowego   
nr POUZ-361/323/2025/DZP

**polegam / nie polegam \*\*\*\***

na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów udostępniającego/-ych:

………………………………………………………………………...…………………………………

w następującym zakresie:

…………………………………….......................................................................................................... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

*\*\*\*\*niepotrzebne skreślić.*

***Jeżeli Wykonawca nie skreśli*** *żadnej części oświadczenia dotyczącego polegania na zasobach podmiotów trzecich oraz nie wskaże podmiotu udostępniającego zasoby oznacza to, że Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia* ***nie polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby****.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych  
i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków ***(jeżeli dotyczy, oraz jeżeli inne niż wskazano powyżej)***:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**UWAGA:**

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
2. **Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistymprzez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby.**

Załącznik nr 4 do SWZ

…........................................................   
…........................................................   
…........................................................   
*(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób*)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym **nr POUZ-361/323/2025/DZP** pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”

**ZOBOWIĄZANIE**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

***(jeżeli dotyczy)***

Działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

*(dane: nazwa/firma, adres, nr KRS lub REGON* ***Podmiotu udostępniającego zasób****)*

niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................

*(firma/nazwa Wykonawcy)*

nw. zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”

*.................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*(określenie zasobu np. wiedza i doświadczenie,* *osoby zdolne do wykonania zamówienia)*

Sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*(określenie sposobu wykorzystania udostępnionych zasobów)*

Charakter stosunku łączącego z Wykonawcą będzie następujący:

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*(określenie rodzaju umowy)*

Zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

*.................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*(określenie zakresu udział, w tym np. czynności przy wykonywaniu zamówienia)*

Okres udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*..................................................................................................................................................................*

*(określenie czasu udziału podmiotu udostępniającego przy wykonywaniu zamówienia)*

**Oświadczam/my\*, że** jako podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **będę realizował** roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**przez podmiot/osobę udostępniający/ącą zasoby.**

Załącznik nr 5 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy**

**Rozdział III**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR DZP-362/……/2025**

W dniu ............................. r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej Zamawiającym, posiadającym NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………….…

działającego na podstawie pełnomocnictwa ogólnego nr ………………………….. udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w dniu …………… r.

a

.................................................................................................................................................................................

NIP: ................................................, REGON: ………………..…............................

***wypis z KRS*** *lub* ***innego rejestru właściwego dla Wykonawcy****, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo, stanowi* ***Załącznik nr 1******do niniejszej umowy***

zwanym dalej Wykonawcą, działającym na podstawie

.................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

.................................................................................................................................................................................

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr DZP-361/……/2025 prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na: „Remoncie przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie” zwane dalej „robotami”.
2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja, stanowiąca **Załącznik nr 2** **do Umowy**, w skład której wchodzą:
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
4. „Opis przedmiotu zamówienia”.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art.  214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego, zgodnie z dokumentacją, na warunkach ustalonych Umową.
2. Ilekroć w umowie mowa jest o:
   1. dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
   2. usterce – należy przez to rozumieć cechę w niewielkim stopniu zmniejszającą wartość wykonanych Robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem,
   3. wadzie – należy przez to rozumieć cechę istotnie zmniejszającą wartość wykonanych Robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z Dokumentacją projektową lub z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, uniemożliwiająca czynienie właściwego użytku z Przedmiotu Umowy, wyłączająca jego normalne wykorzystanie zgodnie z celem Umowy, jego konserwację lub odbierająca mu istotne cechy właściwe lub istotne cechy wyraźnie zastrzeżone w Umowie.

**§ 3**

1. Funkcję **kierownika robót budowlanych** pełnić będzie: ……………………………………….
2. Na koordynatora robót Wykonawca wyznacza …………………………………………………

**§ 4**

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, a Wykonawca lub/i podwykonawca zobowiązuje się, w okresie realizacji zamówienia, zatrudnić na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj.:
2. roboty budowlane;
3. roboty sanitarne;
4. roboty elektryczne;

określone w Załączniku nr 2 do Umowy. Dla osób wskazanych w § 3 Zamawiający dopuszcza inną formę zatrudnienia.

1. Nie później niż w dniu rozpoczęcia robót lub rozpoczęcia wykonywania na terenie robót czynności określonych w ust. 1 (jeżeli czynności te nie będą wykonywane wraz z rozpoczęciem robót) Wykonawca lub/i podwykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy na czas realizacji Umowy osoby, o których mowa w ust. 1.
2. Nie później niż w dniu rozpoczęcia robót Wykonawca dostarczy Oświadczenia Wykonawcy lub/i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, wraz z wykazem tych osób – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3** **do Umowy**, pod rygorem możliwości odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego Oświadczenie, datę złożenia Oświadczenia, wskazanie, że czynności wymagane przez Zamawiającego, określone w ust. 1, wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz z podaniem liczby tych osób, ich danych osobowych (imiona i nazwiska pracowników), rodzaju umowy o pracę, datę zawarcia umów o pracę, wymiaru etatu, zakresy obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub/i podwykonawcy.
3. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną, zobowiązany jest do przedłożenia Oświadczeń, o których mowa w ust. 3, pod rygorem możliwości odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób oraz Oświadczeń, o których mowa w ust. 3, i Oświadczeń, o których mowa w ust. 4, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 23 ust. 1 pkt 12 Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w wykazie osób, o którym mowa w ust. 3. Zmiana osób, w wykazie osób, o którym mowa w ust. 3, będzie możliwa na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach. Zmiany osób stają się skuteczne po pisemnym powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego i otrzymaniu przez Wykonawcę pisemnej akceptacji. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy proponowane nowe osoby wykonujące czynności przy realizacji Umowy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a podstawą nawiązania stosunku pracy proponowanych osób, wykonujących czynności określone w ust. 1, będzie umowa o pracę. Zmiana osób dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu skutkuje zmianą wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy

**§ 5[[1]](#footnote-1)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi. \*

lub

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.\*

*\* niepotrzebne skreślić*

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Informacje o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani, zawiera **Załącznik nr 4** **do Umowy**. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca poda (jeżeli są już znane) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień do wykonywania powierzonych mu robót w ramach Umowy. Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów.
6. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcom Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy. W przypadku zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Zamawiający, w razie naruszenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zasad bezpieczeństwa na terenie robót lub gdy wykonuje on roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych lub w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, ma prawo żądać usunięcia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i/lub pracownika lub pracowników podwykonawców lub dalszych podwykonawców z terenu robót. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego umotywowanego zastrzeżenia co do podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub ich pracowników zostaną oni usunięci z terenu robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia. Wykonawca i podwykonawcy zagwarantują to prawo odpowiednio w umowie z podwykonawcą i umowie z dalszym podwykonawcą.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy zgodnie z § 9 pkt 21 Umowy wraz z częścią dokumentacji wykonania robót określonych w projekcie umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy**.** Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pierwszym zdaniu, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian, w przypadku gdy nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w § 15 ust. 15 Umowy, zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

W celu wyrażenia zgody, Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów.

Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w drugim zdaniu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w drugim zdaniu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi Zamawiającego lub wykona roboty samodzielnie.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą.
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 15 ust. 15 Umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzania do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 23 ust. 1 pkt 13 Umowy.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w formie pisemnej dodatkowe informacje dotyczące podwykonawców.
8. Sumaryczna wartość wynagrodzeń brutto wynikających z umów podwykonawczych i należnych Wykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
9. Przed wyrażeniem zgody lub upływem terminu przewidzianego do jej wyrażenia przez Zamawiającego zgodnie z ust. 11, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie mogą rozpocząć jakichkolwiek robót na terenie robót.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych z tytułu:
11. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
12. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
13. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
14. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp.
15. W przypadku, gdyby Zamawiający był zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca dokona zwrotu wypłaconej przez Zamawiającego kwoty w pełnej wysokości, powiększonej o kary umowne, o których mowa w § 23 ust. 1 pkt 8 Umowy.
16. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie szkody spowodowane w mieniu Zamawiającego spowodowane niewypłaceniem lub zwłoką w wypłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony ustalają, że Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wynagrodzenia wypłaconego przez Zamawiającego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na skutek naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, w tym w szczególności wszelkie koszty postępowań sądowych lub arbitrażowych, koszty obsługi księgowej i prawnej związane z tymi postępowaniami.
17. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji w formie pisemnej dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
18. W przypadkach, o których mowa w ust. 14 i 15 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
19. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**§ 6**

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi Umową ze strony Zamawiającego prowadzić będzie: ………………………………………………………………..
2. Na koordynatora robót Zamawiający wyznacza ……………………………………………………………
3. Zamawiający upoważnia …………………………………… do odbioru od Wykonawcy umów lub ich projektów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, dokumentów ubezpieczeniowych oraz dokumentów rozliczeniowych oraz ich sprawdzenia i weryfikacji.
4. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania Umowy po stronie Zamawiającego jest …………………………………………………………..………..………….
5. Do nadzoru nad realizacją Umowy przez Wykonawcę Zamawiający wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: ……………………….………………..….,   
   tel. …………………………………………., adres e-mail: ……………………..……………..…

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją i wytycznymi Zamawiającego.
4. Technologia wykonania oraz dobór urządzeń musi być zgodna z wymogami producentów oraz dokumentacją i odnośnymi przepisami branżowymi.
5. W przypadku wątpliwości lub zaproponowania przez Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji, zmiany te wymagają uzgodnienia z nadzorem Zamawiającego.
6. Przed użyciem materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca złoży u koordynatora Zamawiającego wniosek o ich zatwierdzenie, dostarczając wszelkie niezbędne dokumenty świadczące o jakości danego materiału bądź urządzenia oraz zgodności z dokumentacją. Zamawiający zakończy weryfikację wniosku o zatwierdzenie w terminie do 5 dni roboczych. Zatwierdzony przez Zamawiającego wniosek stanowi dla Wykonawcy zezwolenie na zastosowanie danego materiału lub urządzenia; zastosowanie materiału lub urządzenia bez zatwierdzenia przez Zamawiającego skutkować będzie obowiązkiem usunięcia zastosowanego materiału lub urządzenia z winy Wykonawcy i na jego koszt, zgodnie z decyzją Zamawiającego. Wniosek podpisany odpowiednio przez kierownika robót wraz ze wszystkimi załącznikami Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach, w wersji papierowej. Po zatwierdzeniu wniosku przez nadzór Zamawiającego 1 egz. wniosku zostanie zwrócony Wykonawcy; zatwierdzone, oryginalne wnioski wraz z załącznikami będą stanowiły element dokumentacji powykonawczej, drugi, oryginalny egzemplarz pozostanie w zasobach Zamawiającego.

**§ 8**

1. Zamawiający nie udostępnia pomieszczeń socjalnych i magazynowych. Powierzchnie składowe   
   i magazynowe Wykonawca zobowiązuje się zorganizować we własnym zakresie w miejscach udostępnionych przez Zamawiającego i w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający nie zapewnia bezpłatnych miejsc do parkowania.
2. Kierownik robót odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych robót.

**§ 9**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie zakresu określonego w załączniku nr 2,
2. organizacja ochrony mienia na terenie robót, do czasu odbioru końcowego robót,
3. uzyskanie wszelkich zgód i zezwoleń koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia,
4. dokonanie, przed rozpoczęciem prac, niezbędnych zabezpieczeń terenu robót,
5. składowanie gruzu i odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, wywożenie gruzu i odpadów z rozbiórek na bieżąco, a po zakończeniu robót całkowite uporządkowanie terenu nie później niż do dnia odbioru końcowego,
6. prowadzenie z należytą starannością wewnętrznego dziennika robót oraz zgłaszanie Zamawiającemu odbioru każdego elementu robót. Dziennik robót będzie przechowywany w siedzibie Biura ds. Nieruchomości Powiśle i będzie udostępniany przez Zamawiającego na każde żądanie Wykonawcy,
7. ubezpieczenie terenu robót przed wszystkimi stratami lub szkodami, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi („siłą wyższą”) lub innymi przyczynami oraz od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z § 10 Umowy,
8. zminimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych robót na i użytkowników budynku,
9. przerwanie lub wstrzymanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem, zabezpieczenie terenu robót i zaplecza przed dostępem osób trzecich oraz uporządkowanie terenu robót i zaplecza łącznie z zabezpieczeniem pozostałych materiałów,
10. usuwanie usterek lub niezgodności robót z dokumentacją wskazanych przez nadzór ze strony Zamawiającego~~,~~
11. koordynowanie robót podwykonawców,
12. przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach wyszczególnionych w § 13 ust. 1~~,~~
13. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu robót objętych przedmiotem zamówienia wraz z dokumentacją powykonawczą w wersji papierowej (2 egz.) i na nośniku elektronicznym, skan dokumentacji powykonawczej w formacie PDF a także pliki w formatach źródłowych, edytowalnych np.: DWG, DOC – kolaudat,
14. przywrócenie na własny koszt do stanu pierwotnego terenu po zapleczu robót wraz z usunięciem szkód spowodowanych na skutek jego działania w trakcie realizacji robót, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
15. usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji w terminie określonym w § 16 ust. 3 Umowy, i w ramach rękojmi w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
16. okazywanie na każde żądanie Zamawiającego i nadzoru ze strony Zamawiającego dokumentów wskazanych materiałów dopuszczających je do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
17. wykonanie na własny koszt wszelkich badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych w przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości stosowanych materiałów,
18. wykonanie całości robót określonych Umową z materiałów własnych Wykonawcy lub podwykonawców,
19. dostarczenie Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy, uprawnień budowlanych kierownika robót oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
20. przedłożenie Zamawiającemu w terminie do 3 dni od przekazania terenu robót wykazu podwykonawców wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 6 Umowy, stanowiącego **Załącznik nr 4** **do Umowy**,
21. pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszystkich podwykonawców zgodnie z § 5 Umowy. Do zgłoszenia Wykonawca ma dołączyć każdorazowo projekty umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, (dotyczy to również zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą), zawierające w szczególności:
22. nazwę, adres podwykonawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania,
23. przedmiot umowy z dokładnym podaniem zakresu i wielkości,
24. wysokość wynagrodzenia podwykonawcy,
25. termin wykonania,
26. warunki płatności – termin płatności – **10 dni** od daty dostarczenia faktury przez podwykonawcę,
27. stwierdzenie, żepodwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego,
28. stwierdzenie, że Zamawiający ma prawo bezpośredniego zapytania podwykonawcy o płatności, bez zgody Wykonawcy,
29. zobowiązanie podwykonawcy do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o fakturach składanych do Wykonawcy, w terminie **2 dni** od daty ich wystawienia,
30. zobowiązanie podwykonawców do dostarczenia Wykonawcy w terminie **2 dni** od otrzymania płatności Oświadczenia podwykonawcy (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy) podpisanego przez osobę upoważnioną stwierdzającego, że wymagalne roszczenia podwykonawcy zostały zaspokojone przez Wykonawcę. Oświadczenie podwykonawcy będzie zawierało datę, w której Wykonawca dokonał tej płatności.
31. prowadzenie robót w sposób mało uciążliwy dla Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym (administracją obiektu) - roboty wykonywane będą w czynnym budynku. Prace głośne i uciążliwe należy prowadzić po uzgodnieniu z administracją budynku i za jej zgodą, należy uzgadniać pisemnie z administracją obiektu z minimum dwudniowym wyprzedzeniem,
32. utylizacja zdemontowanych materiałów i wszelkich odpadów po robotach na własny koszt, na żądanie Zamawiającego wskazane zdemontowane elementy Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia i odpowiedniego zabezpieczenia materiałów w miejsce wskazane przez Zamawiającego (w obrębie budynku), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty z utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki,
33. zapewnienie przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz ochrony środowiska przy prowadzeniu robót, a także Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego BUW, zwanej dalej „IPB BUW”,
34. naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego w trybie natychmiastowym w przypadku uszkodzeń lub zniszczeń, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, zarówno na terenie wykonywania robót jak i poza nim,
35. prowadzenie robót zgodnie z poniższymi wytycznymi, tj. Wykonawca zobowiązuje się:
36. oddzielić miejsca wykonywania robót od pozostałej powierzchni kurtyną zabezpieczającą przed rozprzestrzenianiem się kurzu, brudu, pyłu oraz zabezpieczyć miejsca prowadzenia robót przed wywołaniem alarmów ppoż. lub innych uszkodzeń instalacji budynku;
37. nie korzystać z dźwigów osobowych znajdujących się w budynku;
38. przekazać imienny wykaz wszystkich pracowników realizujących roboty z podaniem danych kontaktowych;
39. w przypadku wykonywania zlecenia przez "grupę" osób wskazać osobę odpowiedzialną za realizacje robót z podaniem danych kontaktowych;
40. dopilnować, aby każdorazowo wszyscy pracownicy wykonujący roboty niezależnie od miejsca ich wykonywania na terenie BUW przed przystąpieniem do wykonywania robót i po ich zakończeniu dokonywali wpisów w "Ewidencji wchodzących osób" znajdującej się na posterunku PS2 - wejście służbowe od strony ul. Lipowej w budynku BUW;
41. zgłosić każdorazowo rozpoczęcie i zakończenie prac do dyspozytora/specjalisty ds. ochrony przeciwpożarowej BUW (dyspozytornia BUW, tel 22 5525103) osobiście lub telefonicznie przez kierującego pracami z ramienia Wykonawcy;
42. do zapoznania wszystkich pracowników wprowadzonych na teren wykonywania prac (w tym podwykonawców) z zapisami zawartymi w IPB BUW;
43. przestrzegać przepisów ppoż. i bhp w tym IBP BUW w trakcie prowadzenia prac;
44. składować materiały w miejscu uzgodnionym z Administratorem oraz zabezpieczyć posadzki w miejscu składowania materiałów przed uszkodzeniami;
45. ustalić z dyspozytorem/specjalistą ds. ochrony przeciwpożarowej BUW (dyspozytornia BUW, tel. 22 55 25 103) sposób zabezpieczenia p.poż. miejsca prac przed przystąpieniem do wykonywania robót (zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac w tym zabezpieczenie ppoż. spoczywa na Wykonawcy prowadzonych prac);
46. do zabezpieczenia czujek p.poż. w przypadku prac pylących w sposób ustalony z dyspozytorem;
47. w każdym przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo (w tym także powodujących powstawanie iskier) poinformować przed ich rozpoczęciem o tym fakcie dyżurnego dyspozytora (dyspozytornia BUW, tel. 22 55 25 103) oraz ustalić sposób zabezpieczenia p.poż. miejsca prac (w tym czujek p.poż.);
48. rozpocząć prace wyłącznie po uzyskaniu zgody dyspozytora/specjalisty ds. ochrony przeciwpożarowej BUW (dyspozytornia BUW, tel 22 55 25 103);
49. nie udostępniać osobom trzecim pobranych kluczy, kart dostępu itp.;
50. zabezpieczyć elementy wentylacyjne nawiewne i wyciągowe w pomieszczeniach przed przedostawaniem się pyłów jak również zabrudzeniami;
51. nie wprowadzać do systemów kanalizacyjnych wewnątrz a także na zewnątrz budynku ścieków oraz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót zawierających zawiesiny, cząstki stałe, węglowodory (w tym także po czyszczeniu narzędzi oraz np. pojemników po zaprawach).

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia kontraktu od:
2. wszelkich ryzyk budowlanych (CAR), w tym: wykonywanych robót, obiektów budowlanych, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego i nieruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót – na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy,
3. odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody powstałe w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej – na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, podlegają akceptacji Zamawiającego. Zakres oraz warunki ubezpieczenia ze strony Zamawiającego akceptuje …………….…………………….
5. Ubezpieczenia Wykonawca dokona na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego treści dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2. Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, których treść została zaakceptowana przez Zamawiającego, w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia protokolarnego przekazania terenu robót, pod rygorem naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem, że przekazanie terenu robót może nastąpić wyłącznie po przekazaniu ww. dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
6. Zamawiający, w zakresie zgodności z Umową, zaakceptuje lub przekaże zastrzeżenia dotyczące przedłożonych zgodnie z ust. 3 dokumentów potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia ich otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku, gdy złożone dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie będą zgodne z niniejszą Umową, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, nie krótszy niż 4 dni robocze, na dostarczenie prawidłowej dokumentacji ubezpieczeniowej. Do czasu upływu terminu wyznaczonego zgodnie z niniejszym ustępem, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, w związku z nieterminowym dostarczeniem dokumentacji ubezpieczeniowej oraz nieterminowym odbiorem terenu robót.
8. Terminy określone w ust. 4 i 5 nie wydłuża terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 12 ust. 4.
9. Rozpoczęcie robót nie będzie możliwe bez przedstawienia dokumentów ubezpieczeniowych zaakceptowanych przez Zamawiającego – bez uwag.
10. W przypadku upływu terminu ważności ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2, w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia oryginał, lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, dokumentu potwierdzającego posiadanie ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, pod rygorem naliczenia kary umownej. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może także odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 11**

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. nieodpłatne przekazanie terenu robót na czas ich realizacji, w zakresie określonym przez Zamawiającego,
2. wskazanie miejsc podłączenia się Wykonawcy do mediów,
3. udostępnienie miejsca na ustawienie kontenera na odpady budowlane, utylizowane przez Wykonawcę.
4. dostarczenie wewnętrznego dziennika robót,
5. odbiór robót lub ich części,
6. zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami Umowy,
7. przystąpienie do odbioru końcowego robót.

**§ 12**

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót nastąpi w terminie **do 3 dni** roboczych od daty podpisania Umowy, z zastrzeżeniem, że przekazanie terenu robót może nastąpić wyłącznie po przekazaniu, zgodnie z § 10 ust. 3, dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru terenu robót w dniu przekazania przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót, nie później niż w terminie **3 dni** roboczych od daty przekazania terenu robót.
3. Przez dni robocze rozumie się dni zgodnie z definicją zawartą w § 2 ust. 2 pkt 1.
4. Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają **do ….. dni** od daty podpisania Umowy, to jest **do dnia…………**
5. **Ustala się, że dniem wykonania przedmiotu Umowy będzie data podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez komisję odbioru końcowego.**
6. Nieprzekazanie terenu robót w terminie określonym w ust. 1, w przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę zgodnie z § 10 ust. 3 dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 pkt. 1 ppkt 1 lub 2, nie wydłuża terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 4.

**§ 13**

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia w wewnętrznym dzienniku robót osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zamawiający przystąpi do odbioru, który zakończy się w terminie do 1 dnia roboczego, sporządzeniem protokołu z czynności odbioru, zwanym protokołem wykonania robót zanikających. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, żądając ich usunięcia.
3. odbiory częściowe, w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę w wewnętrznym dzienniku robót gotowości do odbioru. Zamawiający przystąpi do odbioru, który zakończy się w terminie do 1 dnia roboczego, sporządzeniem protokołu z czynności odbioru, zwanym protokołem odbioru częściowego. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, żądając ich usunięcia.
4. odbioru końcowego robót, zgodnie z ust. 3,
5. odbiory gwarancyjne.
6. Strony ustalają, że przedmiotem końcowego odbioru będzie zakres ustalony w § 1 Umowy.
7. Gotowość do odbioru końcowego robót zgłasza kierownik robót w wewnętrznym dzienniku robót, którą potwierdza koordynator Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania wpisu, z zastrzeżeniem ust.5. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od daty potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego przez koordynatora Zamawiającego przystąpi do odbioru końcowego, który zakończy się w terminie do 2 dni roboczych, sporządzeniem protokołu z czynności odbioru, zwanym protokołem końcowym wykonania robót. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, żądając ich usunięcia. Na usunięcie wad wykazanych w trakcie czynności odbiorowych Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 12 dni roboczych liczony od dnia rozpoczęcia czynności odbiorowych.
8. Termin określony w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie wydłuża terminu wykonania robót określonego w § 12 ust. 4.
9. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robot kierownik robót przekazuje protokolarnie koordynatorowi Zamawiającego operat kolaudacyjny - kolaudat. Przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego następuje po potwierdzeniu przez nadzór ze strony Zamawiającego i koordynatora Zamawiającego kompletności operatu kolaudacyjnego.
10. Na operat kolaudacyjny składa się - komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, a w szczególności: wewnętrzny dziennik robót~~,~~ deklaracje właściwości użytkowych, atesty i świadectwa dopuszczenia użytych materiałów, karty przekazania materiałów do utylizacji oraz dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku robót.
11. Do odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest dołączyć także:
12. oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją, przepisami   
    i obowiązującymi Polskimi Normami,
13. oświadczenie kierownika robót o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót,
14. oświadczenie Wykonawcy zapewniające, że nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców,
15. jeśli przy realizacji zadania część zamówienia objętego Umową powierzono podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek przekazać protokoły odbioru robót sporządzone pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
16. Z czynności odbiorowych określonych w ust. 1 pkt 4 zostanie sporządzony protokół.

**§ 14**

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające ze złożonej oferty, stanowiącej **Załącznik nr 7** do Umowy,ustalone na kwotę brutto ........................... zł (słownie: ...............................................................................................złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji określonego w § 1 ust. 2 Umowy, wraz z wartością materiałów i urządzeń oraz pozostałymi kosztami robót i usług wynikających z Umowy.

**§ 15**

1. Zamawiający zrealizuje płatność jednorazowo, na podstawie faktury końcowej Wykonawcy wystawionej po zakończeniu robót, usunięciu wad i protokolarnym odebraniu robót.
2. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………. na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
5. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 2 umowy rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
9. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
10. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
11. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wykonawca do wystawionej faktury VAT winien dołączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, kopie polecenia przelewu na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez podwykonawców oraz oryginały oświadczeń wszystkich podwykonawców, że otrzymali należne wynagrodzenie. **Wzór Oświadczenia** stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy.**
12. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 11, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy część wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy równą podwójnej wysokości spornej kwoty do czasu ostatecznego wyjaśnienia rozliczeń z podwykonawcami potwierdzonego w szczególności prawomocnym wyrokiem sądu lub potwierdzeniem dokonania zapłaty.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11Zamawiający wstrzymuje odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia ustalonego w § 14 ust. 1 Umowy wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wymagalnego i należnego na podstawie umowy, której przedmiotem są roboty budowlane i której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego oraz na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego z zastrzeżeniem powiadomienia Wykonawcy i umożliwienia mu ustosunkowania się do roszczeń.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany   
    w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzonych przez nadzór Zamawiającego.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w pierwszym zdaniu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Konieczność wielokrotnego (co najmniej 3 krotnego i więcej) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
24. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia rozliczenia robót najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, przy czym Zamawiający wymaga, aby ostateczne rozliczenie   
    z podwykonawcami nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym. Zamawiający żąda, aby takie same warunki dotyczące sposobu rozliczenia i terminu płatności przyjęte były w umowach podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu złożenia przez Wykonawcę rozliczenia robót.
25. Strony postanawiają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych przysługują im odsetki w wysokości ustawowej.
26. Rozliczenie za niewykonaną część zamówienia (ograniczenie zakresu robót) zostanie wyliczona na podstawie protokołu robót zaniechanych, zatwierdzonego przez obie Strony Umowy i będzie skutkować zawarciem aneksu do Umowy zgodnie z postanowieniami § 25 Umowy.
27. Złożenie faktury bez wymaganych przez Zamawiającego zgodnie z Umową dokumentów nie powoduje powstania obowiązku dokonania płatności przez Zamawiającego.
28. Zamawiający zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
29. Faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną pomiędzy wskazanymi niżej adresami e-mail:
30. adres e-mail Wykonawcy: ……………..
31. adres e-mail Zamawiającego: ……………
32. Faktury oraz ewentualne załączniki do faktur będą przesyłane w odrębnych, nieedytowalnych plikach zapisanych w formacie PDF.
33. Faktury muszą zawierać numer umowy oraz adres e-mail Zamawiającego o którym mowa w ust. 26.
34. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury w postaci nieedytowalnego pliku PDF na adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w ust. 26.
35. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty faktury tylko w przypadku przesłania jej na adres e-mail o którym mowa w ust. 26. Przesłanie faktur na inny adres niż wskazany w ust. 26 będzie traktowane jako niedostarczenie ich do Zamawiającego.
36. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia w przypadku zmiany adresów e-mail, o których mowa w ust. 26.
37. Faktury nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
38. Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie wykonaną część przedmiotu zamówienia.

**§ 16**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty **na okres 60 miesięcy**.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad serwisu gwarancyjnego:
4. usunięcie usterek lub wad nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, w uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może być wydłużony,
5. przyjmowanie zawiadomienia o usterkach lub wadach w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00 drogą elektroniczną na adres……………………………….
6. Stwierdzone i zgłoszone Wykonawcy w formie pisemnej usterki lub wady fizyczne lub prawne, powstałe w czasie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1.
7. Usunięcie usterek lub wad winno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia usterek lub wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, Zamawiający jest uprawniony – bez uprzedniego upoważniania przez sąd - do usunięcia tych usterek lub wad we własnym zakresie i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Strony dokonują przeglądów gwarancyjnych na koniec każdego kolejnego roku gwarancji. Zamawiający wyznaczy termin przeglądów gwarancyjnych, informując o tym Wykonawcę z 14–dniowym wyprzedzeniem. Niezbędny do przeprowadzenia przeglądu sprzęt i materiały Wykonawca zapewni na własny koszt.
9. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.

**§ 17**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie usterek lub wad prawnych lub fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń w terminie określonym w ust. 2.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie usterek lub wad prawnych lub fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń, w terminie równym okresowi udzielonej gwarancji na roboty zgodnie z § 16 ust. 1 Umowy, liczonym oddnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za usterki lub wady prawne lub fizyczne także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi usterkę lub wadę prawną lub fizyczną przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający zastrzega sobie wykonanie uprawnień z tytułu rękojmi za usterki lub wady prawne lub fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji.
5. Stwierdzone i zgłoszone Wykonawcy w formie pisemnej usterki lub wady prawne lub fizyczne powstałe w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi za usterki lub wady prawne lub fizyczne oraz wykazane podczas przeglądów gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usunięcie usterek lub wad prawnych lub fizycznych winno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia usterek lub wad prawnych lub fizycznych w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest uprawniony – bez uprzedniego upoważniania przez sąd - do usunięcia tych usterek lub wad we własnym zakresie i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 18**

1. Wykonawca wnosi przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane też dalej Zabezpieczeniem) w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę ………………………………..zł (słownie: ……………………………………….............. złotych).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie: …………………………………………

Dokument wniesienia Zabezpieczenia stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część kwoty, tj. 30% pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za usterki lub wady zostanie zwrócona nie później niż w 30 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za usterki lub wady.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy Pzp.
5. W przypadku, gdy Termin wykonania przedmiotu Umowy zostanie przedłużony, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego. Dokument potwierdzający przedłużony termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania aneksu.
6. W przypadku, gdy wynagrodzenie, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy zostanie zwiększone, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zwiększenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 tj. do wysokości 5% zwiększonego wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego. Dokument potwierdzający zwiększoną wartość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisaniem aneksu.

**§ 19**

Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

**§ 20**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w przypadku gdy:
2. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w § 12 ust. 2 Umowy, o ile wynika to z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
3. zachodzą okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 3 i § 4 ust. 4 Umowy,
4. zachodzą okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy,
5. zachodzą okoliczności, o których mowa w § 15 ust. 20 Umowy,
6. Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, i nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 5 dni roboczych,
7. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z Umową i dokumentacją oraz uzgodnionymi przez Zamawiającego jej zmianami i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
8. Wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne.
9. zwłoka w przekazaniu dokumentów potwierdzających którekolwiek z ubezpieczeń wymienionych w § 10 ust. 1 oraz w § 10 ust. 8, wynosi 10 dni lub więcej.
10. Stosownie do postanowień art. 456 Ustawy Zamawiający może odstąpić od Umowy:
11. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
12. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    1. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    2. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
    3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
13. W przypadku o, którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
14. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

**§ 21**

Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót częściowego i/lub końcowego.

**§ 22**

* + - 1. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Strony winny złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przesłance uzasadniającej odstąpienie~~.~~
      2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz:

1. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, w terminie ustalonym z Zamawiającym,
2. uprzątnie teren robót, zlikwiduje zaplecze i zabierze niewbudowane materiały, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do przejęcia od Wykonawcy terenu robót oraz dokonania odbioru robót w toku i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty.

**§ 23**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

1. za zwłokę w odbiorze terenu robót określonego w § 12 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w rozpoczęciu robót **-** w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji terminu określonego w § 12 ust. 2 Umowy,
3. za zwłokę w terminowym realizowaniu całego przedmiotu Umowy - w wysokości 1,0% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji terminu określonego w § 12 ust. 4 Umowy,
4. za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień przerwy potwierdzony przez koordynatora Zamawiającego,
5. za zwłokę w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych określonych w § 10 ust. 1 oraz ust. 8 – w wysokości 3.000,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
6. za brak zgłoszenia podwykonawcy w wysokości 10 000,00 zł za każdego niezgłoszonego podwykonawcę,
7. za niestosowanie się Wykonawcy do postanowień § 9 z wyłączeniem punktów 1, 2, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21 – 1 000,00 zł za każdy taki udokumentowany przypadek,
8. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy –   
   w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek niewypłacenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo,
9. za każdą nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 5 000,00 zł, liczoną od następnego dnia po dniu wyznaczonym na zapłatę,
10. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek,
11. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian – w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek,
12. za nieprzedłożenie wykazu osób oraz oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 3 Umowy i oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy – w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek,
13. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy za każdy przypadek,
14. za wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren robót przed przedstawieniem Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawca lub jej projektu – w wysokości 5 000,00 zł za każdy taki przypadek, z wyjątkiem sytuacji kiedy wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy spowodowane było koniecznością natychmiastowego działania w celu zapobieżenia katastrofie lub w celu uniknięcia strat,
15. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, potwierdzony przez koordynatora,
16. za zwłokę w usunięciu usterek lub wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi ­w wysokości 0,5% wartości robót objętych tą gwarancją lub rękojmią za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez Zamawiającego,
17. za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
    - w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
    * + 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
18. za zwłokę w przekazaniu terenu robót - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego   
    w § 14 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
19. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego   
    w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
    * + 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
        2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w Umowie nie może przekroczyć 25% kwoty, o której mowa w § 14 ust. 1 Umowy.
        3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.
        4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 24**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

**§ 25**

1. Wszelkie, z zastrzeżeniem ust. 4, zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Również oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, jej rozwiązaniu lub wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z nw. okoliczności, tj.:
   1. zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy:
      1. w przypadku wstrzymania realizacji robót przez Nadzór Budowlany,
      2. z powodu okoliczności lezących po stronie Zamawiającego, tj.:
         * wstrzymania, przez Zamawiającego, w części lub całości, wykonywania Robót przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
         * zmian w trakcie trwania Umowy w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
         * wydłużenia któregokolwiek z zastrzeżonych dla Zamawiającego terminów odbioru,
         * nieprzekazania Terenu robót w terminie określonym w umowie.
      3. w przypadku zlecania Wykonawcy wykonania robót zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, jeśli wykonania prac/robót w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
      4. w następstwie działania organów administracji, w szczególności:
         * wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych, niż̇ zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego,
         * konieczności uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
         * opóźnienienia organów administracji w wydaniu opinii/decyzji ponad termin ustawowy (w tym zwłaszcza udzielania zgody na odstępstwa od warunków technicznych, wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, których uzyskanie jest obowiązkiem Zamawiającego) oraz ustalenia nieprzewidzianych warunków realizacji Inwestycji zawartych w decyzjach administracyjnych lub wytycznych i uzgodnieniach podmiotów zewnętrznych, których uzgodnienia warunków przyłączeniowych są niezbędne dla poprawnej realizacji inwestycji (np. gestorzy mediów), a które będą mieć wpływ na termin oraz prawidłowość realizacji i funkcjonowanie późniejsze inwestycji, zmiany związane z przerwami w realizacji Robót spowodowanymi wyjątkowymi czynnikami atmosferycznymi odnotowanymi w Dzienniku robót i potwierdzonymi przez nadzorującego ze strony Zamawiającego,
      5. w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych warunków pogodowych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie prac, w szczególności z powodu technologii prac określonej umową, normami lub przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych (w tym wymaganych technologii przez producentów stosowanych materiałów i urządzeń). Poprzez nadzwyczajne warunki pogodowe niepozwalające na wykonanie zamówienia w terminie rozumieć należy:
         * niskie temperatury powietrza (tzn. < -10 ̊C w ciągu co najmniej 5 kolejnych dni, co mogłoby skutkować nienależytym wykonaniem robót lub przedłużeniem czasu ich wykonania;
         * wysokie temperatury powietrza powyżej 35 ̊C, w ciągu co najmniej 5 kolejnych dni, co mogłoby skutkować nienależytym wykonaniem robót lub prze-dłużeniem czasu ich wykonania;
         * nadmierne i długotrwałe opady deszczu, gradu, śniegu - fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez nadzorującego ze strony Zamawiającego. Termin zostanie wydłużony, o czas trwania tych nadzwyczajnych warunków atmosferycznych, będące następstwem działań siły wyższej, udokumentowanych w Dzienniku robót i uniemożliwiających kontynuowanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną; działań sił natury, przed którymi Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia,
      6. w przypadku działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
         * wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych,
         * terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
         * skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę, klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, stany epidemii choroby zakaźnej ludzi,
         * bunty, niepokoje, strajki, okupacje terenu robót przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,
         * inne wydarzenia losowe.

Skutki prawne działania siły wyższej dotyczą obu stron umowy i zostały uwzględnione w ich prawach i obowiązkach.

Jeżeli wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu wybuchu wojny lub jakiegokolwiek innego wydarzenia, całkowicie niezależnego od Zamawiającego lub Wykonawcy, to Zamawiający zaświadczy, że wykonanie umowy nie jest możliwe. Wykonawca, po otrzymaniu takiego świadectwa, tak szybko jak to możliwe zabezpieczy teren robót i wstrzyma roboty, a Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za całość robót wykonanych przed otrzymaniem takiego świadectwa, oraz za roboty wykonane po otrzymaniu świadectwa, do wykonania których był zobowiązany.

* + 1. w razie wykonania dostaw lub usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp oraz w sytuacji, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp,
    2. w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu Umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp,
    3. w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji Umowy,
    4. w przypadku wystąpienia na terenie robót niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
    5. w przypadku wystąpienia awarii na terenie robót, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
    6. w przypadku wystąpienia niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę Dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
    7. w przypadku opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych Zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie umowy,
    8. w przypadku zablokowania Inwestycji przez organizację działającą na rzecz środowiska lub urząd odpowiedzialny za środowisko.
  1. zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  2. zmiany wynagrodzenia ryczałtowego związanego z ograniczeniem zakresu robót, z zastrzeżeniem, że wartość ograniczenia zakresu robót nie przekroczy 20% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy,
  3. zmiany kierownika robót, koordynatorów i nadzoru, odpowiednio, ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
  4. zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, rachunek bankowy),
  5. zmiany podwykonawcy z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu posługiwał się jego zasobami, zmiana podwykonawcy możliwa jest po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez zaproponowanego podwykonawcę,
  6. wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych wykonania przedmiotu Umowy ze względów technicznych lub finansowych, w szczególności w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, pod warunkiem, że zmiany te zostały zaakceptowane przez Zamawiającego oraz nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia,
  7. wprowadzenia innych, niż przyjęte na dzień składania ofert, rozwiązań technologicznych, materiałów, urządzeń lub wyposażenia, jeżeli nie są one dalej dostępne, a były dostępne na dzień składania ofert, z zastrzeżeniem, że Wykonawca wykaże, że parametry lub cechy nowych rozwiązań technologicznych, materiałów, urządzeń lub wyposażenia, są nie gorsze od dostępnych na dzień składania ofert. Zmiany te muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego oraz nie mogą powodować zwiększenia Wynagrodzenia.

1. Poza przypadkami opisanymi w ust. 2, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w sytuacjach przewidzianych w art. 455 Ustawy.
2. Ustala się, że zmiany osób wskazanych w § 3 oraz § 6 Umowy nie wymagają sporządzania aneksu do Umowy w formie pisemnej, a jedynie przekazania pisemnego oświadczenia drugiej Stronie Umowy.
3. Wszystkie postanowienia określone w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią̨ jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę. Każda taka zmiana wprowadzona będzie w trybach i procedurach opisanych w Umowie.
4. W wymienionych w ust. 2 pkt 1 przypadkach, Strony ustalają nowe terminy wykonania przedmiotu Umowy, z tym, że maksymalny okres przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy będzie równy okresowi przerwy, przestoju lub wstrzymania wykonywania Robót. Przyczyna i okres przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy musi być uzasadniony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.
5. Warunkiem przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy będzie wystąpienie przez Wykonawcę̨ z pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze wskazaniem przyczyn uzasadniających jego przedłużenia. Koordynator robót, osoba wskazana w § 6 ust. 2, pisemnie potwierdzi fakt okresu przerwy, przestoju lub wstrzymania wykonywania Robót, co stanowić́ będzie podstawę do sporządzenia aneksu przedłużającego terminu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Postanowienia ust. 7 nie dotyczą przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w ust. 2 pkt 1 ppkt b, c, g, h, m.

**§ 26**

1. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., zwane dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 9 do Umowy.

**§ 27**

Wszelkie spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygały sądy powszechne właściwe miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

**§ 28**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w szczególności ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

**§ 29**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Strony dopuszczają zawarcie umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, za dzień jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego wymaganego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Załączniki do umowy:

1. odpis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy i/lub umowa konsorcjalna i/lub pełnomocnictwo przedstawicieli Wykonawcy do podpisania Umowy;
2. dokumentacja;
3. wzór wykazu osób;
4. wykaz podwykonawców (jeżeli dotyczy);
5. polisy i inne dokumenty ubezpieczeniowe;
6. oświadczenie podwykonawcy (jeżeli dotyczy);
7. formularz oferty;
8. dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
9. informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

……………………………… ………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr. 9 do umowy nr POUZ…………………………

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski  
dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim**

# Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski (UW),   
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

* listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
* telefonicznie: 22 55 20 000.

# Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: [iod@adm.uw.edu.pl.](mailto:iod@adm.uw.edu.pl)

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych   
z realizacją i obsługą umowy.

# Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

* zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO[[2]](#footnote-2);
* realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,   
  w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
* realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
* ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
* archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

# Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych.

1. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

* rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
* podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
* w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
* w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
* w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

1. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

* dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
* sprzeciwu;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

# Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

1. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publiczne dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW.

**Załącznik nr 6 do um. nr POUZ-………………**

**Oświadczenie Podwykonawcy**

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę faktury nr …………..……………………….. z dnia ………….…….……… oświadczam, iż w zakresie robót wymienionych na fakturze wykonywałem jako Podwykonawca następujące roboty:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo za ww. roboty otrzymałem od Wykonawcy w dniu ……………… wynagrodzenie w kwocie ……………………………………………..…………. zł słownie ……………………………………………………………....…………………….. zł brutto i niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z ww. wynagrodzeniem za roboty.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………., data: ………………………… | |
| miejscowość |
|  | | | ......................................... |
|  | | | podpis Podwykonawcy |

**Załącznik nr 7 do um. nr POUZ-………………**

**Warszawa, ………………………..**

GWARANT: [nazwa i adres Wykonawcy]

**WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ**

**Umowa nr ……………………… z dnia …………………………………….**

**Przedmiot umowy:……………………………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………….**

**Udzielam 60 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc   
od dnia odbioru końcowego robót budowlanych oraz zamontowanego wyposażenia (w zakresie zrealizowanych prac).**

Ponadto potwierdzam, że:

* + jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia jest zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  + przedmiot zamówienia nie posiada wad pomniejszających jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia,
  + zobowiązuję się do usunięcia wszystkich powstałych wad na własny koszt, jeżeli ujawnią się one w okresie, na który gwarancja zostanie udzielona,
  + usunięcie usterek lub wad nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, w uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może być wydłużony,
  + zapewniam przyjmowanie zawiadomienia o usterkach lub wadach w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00 drogą elektroniczną na adres………………………………

**……………………………**

Załącznik nr 6 do SWZ

**Formularz oferty**

|  |
| --- |
| **Dane dotyczące Wykonawcy\*:**  ............................................................  ............................................................  ............................................................  (*nazwa i adres Wykonawcy*)  NIP / REGON: …………………………  tel./faks: ...............................................  adres e-mail: …………………………...  Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:  ………………………………………………………  ………………………………………………………  *\* w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, należy osobno podać dane dotyczące lidera oraz partnera konsorcjum*  W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr **POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”,** oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym wspecyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz zgodnie z poniższymi warunkami: |
| Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ):  **KRYTERIUM „cena”** (łączna cena ryczałtowa za realizację zamówienia):  **Cena (brutto):** …………………..…….…zł (słownie złotych: ……………………),  w tym ………… podatku VAT oraz ……… zł netto  **Cena oferty obliczona zgodnie z art. 10 § 1 SWZ. Cena oferty uwzględnia wszystkie niezbędne koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.** |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane  w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio  lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2)   1*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  *2) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (****usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie****).*   1. W myśl art. 225 ustawy Pzp informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*:   **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego  **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego** | **Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku** | **Stawka podatku od towarów  i usług, która zgodnie  z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie** | |  |  |  | |  |  |  |   *W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „nie będzie prowadzić (…)”, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***.**   1. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem *(należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat)*:   **nie zamierzam(-y)** powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia  **zamierzam(-y)** następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Nazwa/firma, adres podwykonawcy**  (o ile jest znana na dzień składania oferty) | **Powierzane czynności**  (należy wskazać/określić powierzany zakres) | **Uwagi** | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **Uwaga:**  *W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.*   1. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ**.** 2. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi  w SWZ wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń. 3. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że uwzględniłem/śmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe  w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez zamawiającego pismach/dokumentach. 4. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że zdobyłem/śmy konieczne informacje niezbędne  do przygotowania oferty. 5. **Oświadczam/Oświadczamy**\*, że jestem/my związany/ni niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SWZ. 6. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że akceptuję/my projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych  w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.   Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ......................................................e-mail: ………...………….tel./fax: ..........................................   1. **Oświadczam/my**\*, że akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy.   *UWAGA:*  *Postanowienia zawarte w pliku „ST-0 – Wymagania Ogólne.doc” dotyczące kosztorysów ofertowych mają jedynie charakter pomocniczy i nie stanowią podstawy rozliczeń. Zgodnie z SWZ i PPU, wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, a rozliczenie końcowe następuje wyłącznie na tej podstawie.*   1. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że gwarantuję/my wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego. |
| * + 1. **WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE JEST\*** *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)****:***   mikroprzedsiębiorstwem  małym przedsiębiorstwem  średnim przedsiębiorstwem  jednoosobową działalnością gospodarczą  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  inny rodzaj  \* zaznaczyć właściwe - Por. Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.   * **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo **zatrudnia mniej niż 10 pracowników** a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) **2 milionów EUR.** * **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**. * **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** **lub** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.** |
| 1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.**   **Oświadczam/Oświadczamy\*** że niniejsza oferta *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat*):  **nie zawiera**  **zawiera**  informacje/i stanowiące/ych tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia  16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655).  Poniżej załączam stosowne **uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.** \*  **Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji\***:   * ……………..   \* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI:**   Załącznikami do formularza ofertowego są *(zgodnie z art. 12 § 3 SWZ)*:   1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ. 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy).\*   *Wykonawca* ***w przypadku polegania*** *na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 6 § 1 pkt 1 SWZ,* ***także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby****, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.*   1. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie – wg załącznika nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy).\* 2. Oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 stawy Pzp. (jeżeli dotyczy).\* 3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku podpisania oferty przez osoby niewymienione w odpisie z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy).\*   ……………………………………………………………  \* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić |
| **UWAGA:**   1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf** 2. **Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** |

Załącznik nr 7 do SWZ

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”.

**Oświadczam / Oświadczamy,** że wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Wykonawcy**  albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**\*** | **Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie** (nazwa i adres) | **Przedmiot zamówienia  – tytuł i opis robót budowlanych**  (w tym m.in. rodzaj i miejsce wykonania) | **Wartość roboty budowlanej wykonanej przez Wykonawcę** albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp | **Okres realizacji** | |
| **początek**  (dd/mm/rrrr) | **zakończenie**  (dd/mm/rrrr) |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** |
| Wykonawca wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie (2) roboty budowlane, których zakres obejmował m.in. montaż ślusarki otworowej, przy czym wartość montowanej ślusarki we wskazanych przez Wykonawcę robotach budowlanych nie była niższa niż 50 000,00 zł w przypadku każdej ze wskazanych robót.  Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie: realizację jednego zamówienia udzielonego w ramach jednej umowy, które zostało zakończone przed upływem terminu składania ofert.  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy muszą wykazać, że powyższe warunki spełniają wspólnie (łącznie), lub samodzielnie, lub polegając na zasobach innych podmiotów. | | | | | | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** |
| 1 |  |  | Robota budowlana, której zakres obejmował m.in. montaż ślusarki otworowej (tytuł):  ……………………………………………  ……………………………………………  …………………………………………… | Wartość montowanej ślusarki w opisanej w kolumnie 4 robocie budowlanej wyniosła:    …………………………… zł |  |  |
| 2 |  |  | Robota budowlana, której zakres obejmował m.in. montaż ślusarki otworowej (tytuł):  ……………………………………………  ……………………………………………  …………………………………………… | Wartość montowanej ślusarki w opisanej w kolumnie 4 robocie budowlanej wyniosła:    …………………………… zł |  |  |

**Do niniejszego wykazu załączamy dowody** określające, czy ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie.

*Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.*

*\** Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną robotę budowlaną.

\*\* Niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**

**UWAGA:**

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**
2. **Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Załącznik nr 8 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersytet Warszawski

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28

00-927 Warszawa

**Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/ podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby:**

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr POUZ-361/323/2025/DZP  
pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”**, **oświadczam, że nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), tj.:

1. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593   
   i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu   
   na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony   
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany  
   na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany   
   na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA:**

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
2. **Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Załącznik nr 9 do SWZ

**PEŁNOMOCNICTWO**

*(wzór)*

**do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - art. 58 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”**

1. ………………..……….……. z siedzibą w ………………………, przy ul.………………………..,

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione:

1. …………………………………………..
2. ………………………………………….

2\*. ……………….……….…… z siedzibą w ………………...………, przy ul. ………………..…..,

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione:

1. …………………………………………..
2. ………………………….……………….

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego **nr POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”** i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy Pzp, ustanawiamy swoim pełnomocnikiem jako lidera konsorcjum:

………………………………..…………………………..….

/wpisać Wykonawcę którego ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu *art. 58 ust 2 ustawy Pzp*, i udzielamy pełnomocnictwa do \*\*:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawców oferty wraz z załącznikami;
2. reprezentowania Wykonawcy, jak również każdego z ww. Wykonawców z osobna,   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
3. składania w imieniu Wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń   
   i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawców w związku z postępowaniem;
4. prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
5. wnoszenia w imieniu Wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego Wykonawcę w postępowaniu;
6. wnoszenia w imieniu Wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;
7. reprezentowania Wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
8. zawarcia w imieniu Wykonawców umowy o zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania;
9. reprezentowania Wykonawców w toku realizacji zamówienia.
10. ……………………………………………………………………………………………………………

(wymienić inne czynności, co do których Wykonawca umocowuje pełnomocnika zgodnie   
z umową konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym ww. konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

1. Za: …………………………………………………..

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 1/

2\* Za: …………………………………………………..

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 2/

\* w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z 2 Wykonawców. Gdy ofertę składa konsorcjum więcej niż 2 Wykonawców należy dopisać pozostałych Wykonawców.

**UWAGA:**

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
2. **Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania Wykonawców wspólnych.**

Załącznik nr 10 do SWZ

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Lider konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej

…………………………………………………………………………………………..…………………………

Partner konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej

…………………………………………………………………………………………..…………………………………………

*(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

reprezentowani przez:

……………………………………………………..………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE, ZŁOŻONE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4**

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),  
dotyczące wskazania usług wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Uprawniony do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nr POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”, prowadzonym przez Zamawiającego – Uniwersytet Warszawski, **oświadczam, że następujące roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** | **Zakres przedmiotu zamówienia, który wykona Wykonawca wspólnie ubiegający się  o udzielenie zamówienia** |
| Lider konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej: |  |
| Partner konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej: |  |
| … |  |

**Podstawa prawna złożenia oświadczenia:**

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane **(art. 117 ust. 2 ustawy Pzp**).

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane **(art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).**

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **(art. 117 ust. 4 ustawy Pzp).**

Załącznik nr 11 do SWZ

**WYKAZ OSÓB**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr POUZ-361/323/2025/DZP pn. „Remont przegród wewnętrznych przeszklonych w granicy strefy pożarowej nr 12A w budynku Biblioteki Uniwersyteckiej położonej przy ul. Dobrej 56/66 w Warszawie”**.**

**Oświadczam / oświadczamy**, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Kierownik robót budowlanych,** który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej | | | |
| 1 | Imię i nazwisko | ……………………………………………………………………… |
| **Uprawnienia budowlane** do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w specjalności konstrukcyjno- budowlanej | Nr uprawnień: ……………………………………………………………………………..  Wydane przez:……………………………………………………………………………..  Data Wydania:…………………………………………………………………………….. |
| Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego  z określonym w nim terminem ważności | Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa: ………………………..  Termin ważności:…………...................... |
| Zakres wykonywanych czynności  w przedmiotowym postępowaniu | ………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………… |
| Informacja o podstawie do dysponowania osobą\* | Podstawa dysponowania osobą \*\*:  - umowa o pracę,  - umowa zlecenie,  - umowa o dzieło,  - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą),  - zobowiązanie innego podmiotu,  - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):  ……….................  ***\*\**** *Niewłaściwe skreślić.* |

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**

**\*** Należy wskazać podstawę do dysponowania.

**\*\*** Niewłaściwe skreślić.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie pdf.
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. *§ 5 ust. 2 – 28 Umowy oraz postanowienia umowy dotyczące podwykonawców znajdują zastosowanie w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”. [↑](#footnote-ref-2)